

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER LA NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (MANDATO 2026-2028)

Il sottoscritto Alexander Kiesswetter nato a Merano (BZ) il 30/10/1964, codice fiscale [REDACTED] residente in [REDACTED], nazionalità ITALIANA

candidato/a in vista dell'Assemblea ordinaria dei soci convocata per il giorno 15 aprile 2026, sotto la propria responsabilità

dichiara

- di accettare la candidatura alla carica di Amministratore di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa (di seguito "BPAA" o la "Banca") per il triennio 2026-2028;
- di non essere candidato/a in altra lista per la nomina di Consigliere di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige;
- di accettare fin da ora la carica di Amministratore di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa per il triennio 2026-2028, qualora eletto dalla suddetta Assemblea;

attesta

che a suo carico non sussiste, ai sensi della normativa di legge e dello statuto sociale, come dettagliato nella "Guida per i candidati amministratori", alcuna causa di ineleggibilità, decadenza, sospensione ovvero di incompatibilità (anche ai sensi dell'art. 36 del Decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214., cd "divieto di *interlocking*") a ricoprire la carica di componente del Consiglio di amministrazione di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa;

attesta

ai sensi art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del succitato D.P.R., le dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,

alla data di sottoscrizione della presente,

- a) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla disciplina di legge, regolamentare e statutaria in relazione alla carica di Amministratore di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa e in particolare:
- di possedere i **requisiti di onorabilità** previsti dall'art. 3 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2020, n. 169 (anche "Decreto MEF") per l'esercizio della carica di Amministratore, e che, a proprio carico, non sussistono cause di ineleggibilità e di decadenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 2382 Cod.Civ.;
 - di soddisfare i **criteri di correttezza** nelle condotte personali e professionali pregresse previsti dall'art. 4 del Decreto MEF;
 - di possedere i **requisiti di professionalità** previsti dall'art. 7 del Decreto MEF e dall'art. 20 dello Statuto sociale per l'esercizio della carica; in particolare di aver esercitato per almeno tre anni una delle attività indicate ai commi 1 e 2 del richiamato articolo del Decreto MEF; per ricoprire la carica di presidente, di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno due anni in più rispetto a quella triennale prevista per ricoprire la carica di amministratore; per ricoprire la carica di Amministratore delegato, una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi per un periodo non inferiore a cinque anni nel settore creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo, oppure in società quotate o aventi una dimensione o complessità maggiore o assimilabile a quella della Banca; per ricoprire il ruolo di esponente responsabile per l'antiriciclaggio, adeguate conoscenze, competenze ed esperienze concernenti i rischi di riciclaggio, le politiche, i controlli e le procedure antiriciclaggio nonché il modello di business della Banca e del settore in cui opera.
 - con riguardo alle **competenze** di cui all'art. 10 co. 2 del Decreto MEF e alle raccomandazioni espresse in proposito dal Consiglio di amministrazione in carica nel documento denominato "**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**"¹, di essere in possesso di conoscenze teoriche ed esperienze pratiche in più di uno degli ambiti di seguito elencati (*barrare le caselle di riferimento*):

¹ Si fa riferimento, in particolare, al documento "Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione - Orientamento ai Soci in vista della nomina del Consiglio di amministrazione per il triennio 2026-2028, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione del 6 febbraio 2026 e pubblicato nella medesima data sul sito www.volksbank.it >> Corporate Governance >> Documenti societari

	"di base"	"buone"
Mercati finanziari	X	<input type="checkbox"/>
Regolamentazione nel settore bancario e finanziario	X	<input type="checkbox"/>
Indirizzi e programmazione strategica	X	<input type="checkbox"/>
Assetti organizzativi e di governo societari	X	<input type="checkbox"/>
Gestione dei rischi (individuazione, valutazione, monitoraggio, controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità all'esponente in tali processi)	X	<input type="checkbox"/>
Sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi	X	<input type="checkbox"/>
Attività e prodotti bancari e finanziari	X	<input type="checkbox"/>
Informativa contabile e finanziaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tecnologia informatica	<input type="checkbox"/>	X
Antiriciclaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fattori ambientali, sociali e di governance (ESG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- di essere in possesso di **ulteriori conoscenze** nelle seguenti materie, come da raccomandazioni espresse in proposito dal Consiglio di amministrazione in carica nel documento denominato "**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**" (*barrare le caselle di riferimento*):

<input checked="" type="checkbox"/>	Organizzazione
<input type="checkbox"/>	Human resources

Altro

<input checked="" type="checkbox"/>	Information Technology
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

- di essere residente (*barrare la casella di riferimento*):

<input checked="" type="checkbox"/>	da almeno 3 anni in Provincia di Bolzano;
<input type="checkbox"/>	da almeno 3 anni nella Regione Veneto;
<input type="checkbox"/>	in Provincia di.....

- di possedere, qualora residente nella Provincia di Bolzano, la piena comprensione della lingua italiana e tedesca con riferimento all'attività sociale e alla professionalità per ricoprire la carica di Amministratore;
- di possedere le **caratteristiche personali** di cui alle raccomandazioni espresse in proposito dal Consiglio di amministrazione in carica nel documento denominato "**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**";
- con riguardo ai **requisiti di indipendenza** richiesti ad alcuni Amministratori ai sensi dell'art. 13 del Decreto MEF nonché dell'art. 20, co. 5 dello statuto sociale (*barrare la casella di riferimento*):

<input checked="" type="checkbox"/>	di esserne in possesso;
<input type="checkbox"/>	di non esserne in possesso.

Al fine di valutare la sussistenza dei succitati requisiti di indipendenza, il Consiglio di amministrazione valuta ogni altro aspetto che appare idoneo all'accertamento, tra cui i) la presenza e l'entità di tutti i rapporti commerciali, professionali e creditizi intrattenuti con la Banca e riconducibili all'Amministratore (come meglio precisato nel documento denominato "**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**");

- di poter agire con piena **indipendenza di giudizio** e consapevolezza dei doveri e dei diritti connessi all'incarico ai sensi di quanto stabilito dall'art. 15 del Decreto MEF e di impegnarsi a rendere le informazioni richieste ai sensi del citato art. 15 del Decreto MEF, comma 2, unitamente alle

motivazioni per cui eventuali fattispecie rilevanti ai sensi di tale previsione non inficiano in concreto la sua autonomia di giudizio;

- di non essere legato a BPAA da un rapporto continuativo di prestazione d'opera o di lavoro subordinato, né di essere stato dipendente della Banca negli ultimi dieci anni, fatta eccezione per il Direttore generale qualora assuma anche l'incarico di Amministratore delegato, se nominato;
- di poter dedicare il **tempo necessario** all'efficace espletamento dell'incarico di componente del Consiglio, ai sensi di quanto disposto dall'art. 16 del Decreto MEF, e comunque almeno quello stimato dalla Banca e riportato nel documento "**Composizione quali-quantitativa ottimale del Consiglio di amministrazione**";
- con riferimento ai **limiti al numero degli incarichi detenibili**, stabiliti dal Regolamento "Disponibilità di tempo e limiti al cumulo degli incarichi per i componenti del Consiglio di amministrazione e del Collegio sindacale", nella versione proposta alla delibera dell'Assemblea ordinaria 2026 e pubblicata sul sito internet www.volksbank.it nella sezione Assemblea 2026 (*barrare la casella di riferimento*):

<input checked="" type="checkbox"/>	di rispettare i predetti limiti;
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi sin d'ora a rimettere gli eventuali incarichi che fossero incompatibili con la carica di amministratore BPAA;

- con specifico riguardo al c.d. divieto di *interlocking* di cui all'art. 36 del D.L. n. 201/2011, convertito dalla Legge n. 214/2011 (*barrare la casella di riferimento*):

<input checked="" type="checkbox"/>	di non ricoprire cariche rilevanti negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo o di funzionario di vertice di imprese o gruppi di imprese operanti nei mercati di credito, assicurativi e finanziari;
<input type="checkbox"/>	di ricoprire cariche rilevanti negli organi gestionali, di sorveglianza e di controllo o di funzionario di vertice di imprese o gruppi di imprese operanti nei mercati di credito, assicurativi e finanziari, e di impegnarsi sin d'ora a rassegnare le dimissioni entro il termine previsto dalla citata normativa;

- di non aver superato il settantesimo anno di età².
- b) di ricoprire le cariche di amministrazione e controllo presso società terze indicate nell'**Allegato A** riportato in calce alla presente Dichiarazione e aggiornato alla data di presentazione della presente dichiarazione (*da compilare a cura del candidato*);
- c) di aver preso visione dell'informativa di Banca Popolare dell'Alto Adige in relazione al trattamento dei dati personali ai sensi degli Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (**Allegato B**) e di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione nonché di tutta la documentazione allegata con le modalità richieste dalle disposizioni applicabili;
- d) di autorizzare BPAA ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71, co. 4, del D.P.R. 445 del 2000, a verificare presso le competenti amministrazioni la veridicità di quanto dichiarato.

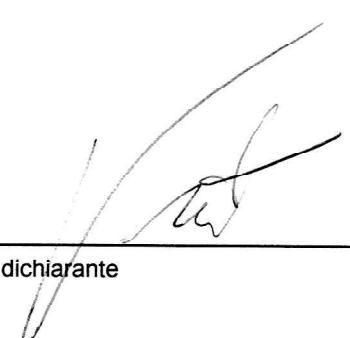
² Ai sensi dell'art. 20 co. 1 dello Statuto, "Il superamento del settantesimo anno di età costituisce causa di ineleggibilità ad amministratore della Società e, per l'amministratore in carica, di decadenza dall'incarico in occasione dell'Assemblea annuale immediatamente successiva al raggiungimento di tale limite per età".

Il/la sottoscritto/a:

- si impegna a produrre, su richiesta della Banca, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati nonché a comunicare tempestivamente eventuali fatti che dovessero modificare il contenuto della dichiarazione resa;
- si impegna a produrre la presente dichiarazione ed i relativi allegati debitamente compilati/sottoscritti unitamente a:
 - **Curriculum Vitae** – recante un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali e sulle competenze maturate;
 - Copia del **documento di identità** in corso di validità e del documento recante il **codice fiscale**;
 - Elenco delle cariche ricoperte presso società terze aggiornato alla data di presentazione della presente dichiarazione (**Allegato A**).

Merano, 06.03.2026

Luogo, data



Il/La dichiarante

ALLEGATI:

- **Allegato A** - Elenco delle cariche aggiornate alla data della dichiarazione;
- **Allegato B** - Informativa ai sensi degli Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR").

Informativa per il trattamento dei dati personali ai fini della candidatura per la nomina in Consiglio di amministrazione

Banca Popolare dell'Alto Adige società per azioni (di seguito, "BPAA" e "Banca"), in qualità di titolare del trattamento dei dati da Lei dichiarati in osservanza dell'onere di *disclosure* relativo alla Sua candidatura alla carica di Amministratore in BPAA, fornisce le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei Suoi dati personali (di seguito, "dati").

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato, in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (in seguito, il "GDPR") e della normativa nazionale applicabile per finalità connesse all'accertamento di sussistenza dei requisiti e delle competenze prestabiliti per l'esercizio della carica sociale a cui Lei si è candidato, nonché per finalità di riscontro ai sensi e per gli effetti della disciplina delle operazioni BPAA con soggetti collegati, ivi incluse le disposizioni TUB, art. 136 e delle norme ordinate dalla Banca in materia di operazioni personali.

Oggetto del trattamento e conferimento

La Banca tratta i Suoi dati personali identificativi (nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, recapiti telefonici, titolo di studio conseguito, professione esercitata, documento di riconoscimento, immagine etc.) e giudiziari (estratto del casellario giudiziale e certificato dei carichi pendenti). Il conferimento e il trattamento dei dati è necessario ai fini della Sua candidatura per la nomina in Consiglio di amministrazione, l'eventuale rifiuto non consentirà a BPAA di effettuare il trattamento per la finalità sopra esposta. I dati sono trattati dalla Banca, in assenza di previo consenso, per finalità di servizio, potranno essere comunicati alle competenti amministrazioni e non saranno oggetto di diffusione al di fuori delle ottemperanze da disposizioni che regolano le fattispecie sopra richiamate.

Modalità di trattamento e trasferimento dei dati

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici, telematici e con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento dei dati personali avviene attraverso le operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati sono conservati su database all'interno dello Spazio Economico Europeo. I dati personali non sono oggetto di diffusione né di trasferimento in Paesi extra Spazio Economico Europeo.

Accesso ai dati

I dati possono essere resi accessibili a dipendenti e/o collaboratori della Banca, in qualità di persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema; componenti degli organi sociali facenti capo alla Banca e soggetti terzi nominati dalla Banca quali Responsabili esterni del trattamento ex Art. 28 del GDPR.

Tempi di conservazione

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento dello scopo per il quale sono stati raccolti e, in ogni caso, per un periodo che non eccede i 10 anni dalla cessazione della carica sociale, qualora assunta. Qualora la candidatura non ottenga la nomina in Consiglio di amministrazione, i dati personali verranno cancellati una volta terminato il processo di nomina e la verifica dei requisiti richiesti dalla normativa tempo per tempo vigente.

Diritti dell'interessato

In qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, Lei ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: dell'origine e della categoria dei dati personali; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; delle finalità e modalità del trattamento; degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza,

Allegato B

in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: trattati illecitamente; non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; in caso di adempimento di un obbligo legale; nel caso di dati riferiti a minori.

Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; motivi di interesse sanitario pubblico; archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; esercizio di un diritto in sede giudiziaria;

- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: contestazione dell'esattezza dei dati personali; trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte della Banca ad altro titolare del trattamento;
- opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano; al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea;
- esercitare il diritto di revoca al consenso in ogni momento, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornire il consenso;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali o adire le opportune sedi giudiziarie (GDPR, artt. 77 e 79).

Nei casi di cui sopra, ove necessario, la Banca porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi, ad esempio quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti dell'interessato di cui al paragrafo precedente della presente informativa, a Sua scelta tramite una delle seguenti modalità:

- inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo della Banca, in Via del Macello 55, 39100, Bolzano (BZ);
- inviando una mail a: dpo@volksbank.it.

Titolare e Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Titolare del trattamento è Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, con sede in Bolzano, Via del Macello 55, Codice Fiscale e Partita Iva: 00129730214

- telefono 0471 996111;
- e-mail: segreteria@pec.volksbank.it

Responsabile dei rapporti con il Garante per la protezione dei dati personali e dei rapporti con la clientela in relazione all'esercizio dei diritti dell'interessato è

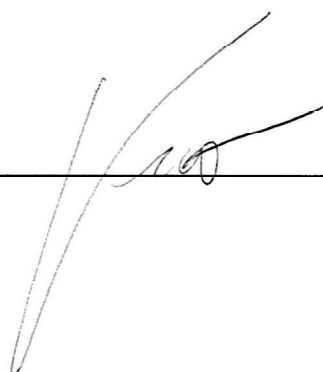
- il Responsabile della protezione dei dati personali di Banca Popolare dell'Alto Adige Spa - Data Protection Officer (DPO), reperibile presso gli uffici della Banca in via del Macello 55 in 39100 Bolzano, e al seguente recapito
 - e-mail dpo@volksbank.it

Ai sensi e per gli effetti del GDPR, io sottoscritto Alexander Kiesswetter nato il 30/10/1964 a Merano (BZ), dichiaro di aver preso visione della presente informativa privacy e di essere stato informato in merito alle modalità di trattamento dei miei dati personali, ivi inclusa la mia immagine, effettuato senza necessità di consenso ai sensi della normativa vigente per le finalità di servizio connesse alla mia candidatura alla nomina del Consiglio di Amministrazione, per la pubblicazione degli stessi sul sito pubblico della Banca e nella documentazione prodotta inclusa la Relazione all'Assemblea Ordinaria dei Soci prevista per il 15 aprile 2026.

Merano, 06/03/2026

Luogo, data

Il dichiarante



Il presente documento è disponibile sul sito _____ e viene pubblicato sul sito
(meccanismo di stoccaggio, gestito da Teleborsa srl e autorizzato da
CONSOB).

Bolzano, 6 marzo 2026
Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Il Presidente del Consiglio di amministrazione
Lukas Ladurner

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Cognome/Nome

Kiesswetter Alexander

Indirizzo(i)

Digital-transformation and Organizational Coach

Mobile

E-mail

Motto personale

"I'm obsessed with team building in the context of digitization. "



Esperienza professionale

Data

04/2014 → oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Digital-transformation and Organizational Coach

Blog

www.dexea.it/blog

Tipo di attività o settore

Digital transformation, Business Model Generation, Business Processes Optimizing , Change Management,

Data

11/2015 → 06/2020

Lavoro o posizione ricoperti

Chief Digital Officer Raiffeisen-Informationssystem (RIS)

Principali attività e responsabilità

Responsabile del Reparto Sistema Informativo Raiffeisen (RIS) della Federazione delle cooperative Raiffeisen Südtirol con 130 dipendenti altamente qualificati e un budget di 31 milioni di euro. Il RIS è il centro servizi full outsourcer delle 39 Casse Raiffeisen, Raiffeisen Landesbank, Alpenbank, RVD e Assimoco un con un proprio sistema bancario sviluppato in Alto Adige. Il RIS elabora oltre 200 ticket, 4.000.000 di transazioni e 25.000 processi di lavoro al giorno. Oltre 258.000 conti correnti, 140.000 utenti di online banking, 45.000 utenti della Raiffeisen APP, 275 ATM e 8.000 POS vengono gestiti dal RIS. I sistemi RIS gestiscono 2.000.000 di bonifici presso gli sportelli bancari e oltre 4.200.000 operazioni bancarie online per anno. Il RIS amministra 2.800 postazioni di lavoro bancarie virtuali e più di 1.000 server virtualizzati. Il RIS è certificato ISAE 3402-II.

Uno dei miei principali compiti è stato il riallineamento tecnologico e organizzativo del reparto in preparazione all'esternalizzazione in una società nuova (oggi RIS Konsgrmbh)

I seguenti cambiamenti sono stati avviati da me:

- Definizione dell'architettura IT strategica 2016 - 2024
- Avviamento del Service Desk secondo ITIL
- Definizione del processo di gestione dei requisiti e del Project Management end-to-end
- Sviluppo di una nuova strategia RIS (2019 - 2022)
- Riallineamento dei processi di supporto e gestione, compresa l'introduzione di un nuovo ERP

Datore di lavoro

Federazione cooperative Raiffeisen (www.raiffeisenverband.it)

Tipo di attività o settore

Cooperazione

Data

09/2011 → 02/2014

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Divisione Business Applications

Principali attività e responsabilità

Responsabile dell'area ERP, CRM e di sviluppo software nelle sedi Bolzano, Brunico, Trento e Milano.

Datore di lavoro

Dedagroup S.p.a. (www.dedagroup.it)

Tipo di attività o settore

Servizi Informatici

Date	01/2005 → 12/2011 (la Dexea srl è stata integrata in Dedagroup Spa in data 31.12.11)
Lavoro o posizione ricoperti	Socio e Amministratore delegato
Principali attività e responsabilità	Dexea era attiva negli ambiti Business Process Management e Managed Services su Linux/Oracle.
Datore di lavoro	Dexea s.r.l
Tipo di attività o settore	Servizi Informatici
Date	01/2002 - 12/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Oracle Competence Center
Principali attività e responsabilità	Come Responsabile del reparto Oracle ho gestito la transizione del team di sviluppatori da un'ambiente di sviluppo client-server (Oracle Forms) ad un ambiente di sviluppo basato su architettura a tre livelli (J2EE).
Datore di lavoro	DeltaDator S.p.A (oggi Dedagroup Spa www.dedagroup.it)
Tipo di attività o settore	Sviluppo Software
Date	07/2000 – 12/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Amministratore Delegato
Principali attività e responsabilità	Sviluppo software per la Pubblica Amministrazione
Datore di lavoro	DSE s.r.l. (la DSE srl è stata integrata in DeltaDator Spa in data 31.12.01)
Tipo di attività o settore	Sviluppo Software
Date	06/1999 - 06/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Amministratore Delegato
Principali attività e responsabilità	Su incarico dall'Associazione Albergatori di Bolzano e dall'Associazione provinciale delle organizzazioni turistiche dell'Alto Adige ho gestito la startup della Software-house Sinfonet srl con il compito di realizzare il sito turistico ufficiale dell'Alto-Adige http://www.suedtirol.info Questa fase di avvio riguardava il primo anno di vita della società.
Datore di lavoro	SINFONET s.c.r.l (oggi www.smg.bz.it)
Tipo di attività o settore	Servizi Web in ambito turistico
Date	02/1998 – 05/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Tecnico
Principali attività e responsabilità	Responsabile per la definizione/implementazione/gestione tecnica della rete Internet e dei POP in Trentino Alto Adige
Datore di lavoro	DNET s.r.l. (oggi www.mclink.it)
Tipo di attività o settore	Internet Service Provider
Date	01/1995 – 01/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Analista Funzionale
Principali attività e responsabilità	Referente Informatico della Ripartizione Informatica per la Ripartizione Sanità della Provincia Autonoma di Bolzano responsabile per l'attivazione della SDO (Scheda di dimissione ospedaliera unificata)
Datore di lavoro	Provincia Autonoma di Bolzano – Ufficio Informatica sociodemografico
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	06/1992 – 12/1994
Lavoro o posizione ricoperti	Analista Programmatore
Principali attività e responsabilità	Sviluppo di diverse applicazioni gestionali interne in ambiente client-server con database Oracle.
Datore di lavoro	Regione Trentino - Alto-Adige
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	12/1991 – 05/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente alla Direzione
Principali attività e responsabilità	Reporting e attività amministrativa riguardante la sede produttiva di Naturno/Stava
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Walter Schmid SpA
Tipo di attività o settore	Azienda di produzione Speck

Istruzione e formazione Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Titolo della Tesi di Laurea	Laurea in Economia e Commercio Università degli studi di Trento Analisi di Bilancio applicata in ambienti ipertestuali (1991)																				
Competenze personali																					
Madrelingua Altra(e) lingua(e) Autovalutazione Livello europeo (*) Italiano Inglese	Tedesco <table border="1" data-bbox="512 506 1501 656"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td>C2</td> <td>C2</td> <td>C2</td> <td>C2</td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B2</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue Dispongo del Patentino A: attestato per la conoscenza delle lingue italiana e tedesca riferito al Diploma di Laurea</p>	Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		C2	C2	C2	C2	C2	B2	B2	B2	B2	B2
Comprensione		Parlato		Scritto																	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																		
C2	C2	C2	C2	C2																	
B2	B2	B2	B2	B2																	
Capacità e competenze sociali e organizzative	Teamleadership, Digitalizzazione, Business Model Generation, Strategic Planning, Change Management, Agile Organisation, Conoscenza procedure ISO9000 per aziende IT, Certified Master of the Art and Science of neuro Linguistic Programming (PNL)																				
Capacità e competenze informatiche	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attestato Oracle Certified Professional – Oracle8i Certified Database Administrator 2. Attestato Oracle Database 11g Sales Specialist 3. Attestato Red Hat Partner Plattform Certified Salesperson 																				
Servizio militare	116 Corso AUC Scuola Militare Alpina di Aosta - Tenete Battaglione Tirano Glorenza																				
Patente	B																				
Stay in touch	https://www.linkedin.com/in/alexander-kiesswetter https://dexea.it/blog																				

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone (GDPR)

Alexander Kiesswetter

Merano, 06.03.2026

