

FOGLIO INFORMATIVO CORPORATE BANKING – CBI-passivo

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione legale: Banca Popolare dell'Alto Adige Spa
Sede legale e amministrativa: Via del Macello, 55 – 39100 Bolzano
Telefono: 800 585 600 Fax 0471944999
Email: contact@volksbank.it PEC contact@pec.volksbank.it
Indirizzo del sito internet: www.volksbank.it
Contatto: Contact Center 800 585 600
Codice Banca ABI: 5856-0
Codice BIC: BPAAIT 2B
Numero di iscrizione all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia: 5856
Numero di iscrizione al Registro delle Imprese (cod. fiscale/P. Iva): 00129730214
Autorità di controllo: Banca d'Italia con sede in Via Nazionale 91 – 00184 Roma
Sistema di garanzie cui la Banca aderisce: Fondo Nazionale di Garanzia e Fondo Interbancario di tutela dei Depositi

CHE COS'E' CORPORATE BANKING – CBI-passivo

Il servizio CBI-passivo consente al cliente di ottenere informazioni sui rapporti intrattenuti con la banca passiva (Volksbank) e di usufruire di diversi servizi bancari operando presso il proprio domicilio per mezzo di apparecchiature compatibili al sistema utilizzato dalla banca attiva. Con il servizio CBI-passivo il cliente può consultare il saldo e i movimenti del proprio conto corrente, la situazione della propria posizione di portafoglio, i movimenti e la disponibilità del proprio conto anticipi, gli avvisi di scadenza relativi agli effetti da pagare, gli esiti di effetti e bollettini bancari a proprio favore. Può inoltre utilizzare tutte le funzionalità dispersive, anche verso la banca passiva (Volksbank).

I principali rischi sono rappresentati dalla responsabilità del cliente per tutti i flussi di dati trasmessi tramite questo servizio, dalla variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche.

CUT-OFF

Il cut-off è il momento limite, fissato in prossimità della giornata lavorativa, oltre il quale gli ordini di pagamento ricevuti si considerano accolti la giornata operativa successiva.

La nostra banca ha definito i seguenti termini di cut-off:

Giorno lavorativo: ore 14.00
Giorno prefestivo: ore 12.30

REQUISITI PER RICHIEDERE IL PRODOTTO

Per richiedere il prodotto è necessario possedere un contratto di conto corrente e avere sufficiente dimestichezza con i mezzi di comunicazione telematici

CONDIZIONI ECONOMICHE

In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente le condizioni sono indicate nella misura massima se a favore della banca e minima se a favore del cliente.

Le spese ed i costi esposti sono quelle richieste dalla banca ed alle quali si possono eventualmente aggiungere spese e oneri applicati dai terzi prestatori di servizio.

VOCI DI COSTO	VALORE
Operazione	
Canone mensile	2,00 €
Mesi di esenz.addebito canoni servizio	0 mesi

La Banca ed il cliente convengono e stabiliscono che le comunicazioni periodiche previste ai sensi di legge sono effettuate, con pieno effetto, in forma cartacea all'ultimo indirizzo indicato per l'inoltro della corrispondenza.

Qualora il cliente abbia attivato un servizio di consultazione tramite la sottoscrizione di altro e specifico contratto che permetta la ricezione delle comunicazioni in forma elettronica, il cliente avrà la facoltà di disattivare la modalità in forma cartacea, optando per l'invio e la ricezione delle comunicazioni periodiche previste ai sensi di legge in formato elettronico: di conseguenza, le comunicazioni periodiche del presente contratto "C.B.I. passivo" saranno effettuate, con pieno effetto, in

forma elettronica.

Il cliente, in qualsiasi altro momento, in alternativa alla trasmissione delle comunicazioni periodiche previste ai sensi di legge in formato elettronico, ha diritto di richiedere l'invio o la consegna delle medesime comunicazioni in forma cartacea all'ultimo indirizzo indicato alla Banca per l'inoltro della corrispondenza, mediante la sottoscrizione di apposito modulo messo a disposizione dalla Banca.

La cessazione, per qualsiasi causa o ragione, del servizio di consultazione di cui sopra determina la conseguente ed automatica disattivazione per il presente contratto "C.B.I. passivo" della modalità di invio delle comunicazioni periodiche previste ai sensi di legge in forma elettronica. In tal caso, la Banca effettuerà, con pieno effetto, le comunicazioni periodiche previste ai sensi di legge in forma cartacea all'ultimo indirizzo indicato per l'inoltro della corrispondenza.

Le comunicazioni in forma elettronica sono gratuite per il cliente; le comunicazioni effettuate con strumenti diversi da quelli elettronici, quelle ulteriori o più frequenti rispetto a quanto previsto dalle norme di trasparenza o effettuate con strumenti di comunicazione diversi da quelli previsti nel contratto possono comportare l'addebito di spese nel contratto di conto corrente principale (ai sensi dell'art. 127 bis del Testo Unico Bancario).

Documento	Obbligatorio / facoltativo	Frequenza	Modalità di fornitura	Spese
Documento di sintesi periodico	obbligatorio	annuale	cartaceo	0,00 euro
			elettronico	0,00 euro
Sollecito	obbligatorio	per evento	cartaceo	10,00 euro
Proposta di modifica unilaterale	obbligatorio	per evento	cartaceo	0,00 euro
			elettronico	0,00 euro

Per l'invio di ogni documento con modalità cartacea la banca addebita al cliente a titolo di recupero spese, le spese postali convenute nel contratto di conto corrente. Le spese per l'invio delle comunicazioni della banca relative a tutti i rapporti del cliente vengono addebitate sul rapporto principale (conto corrente o libretto di risparmio).

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il presente contratto ha durata a tempo indeterminato. Banca e cliente possono recedere in qualunque momento. In caso di recesso da parte della banca questa rispetta un preavviso di almeno 2 mesi. In caso di recesso da parte del cliente è necessario un preavviso massimo di 1 mese. Il contratto scade automaticamente nel caso in cui il cliente recede dal contratto CBI attivo con la banca proponente. Il recesso da parte del cliente deve essere comunicato alla filiale presso la quale ha stipulato il contratto di conto corrente. Il recesso deve essere comunicato o con posta ordinaria o all'indirizzo e-mail contact@volksbank.it. Nel caso di recesso, sia della banca che del cliente, la banca medesima è tenuta ad effettuare il servizio per tutti i flussi pervenuti entro il giorno precedente la data di efficacia del recesso.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Il recesso richiesto dal cliente normalmente diventa operativo entro 5 giorni lavorativi e comunque entro il termine massimo di 1 mese dalla data in cui la banca ha ricevuto la relativa comunicazione.

Reclami

Il Cliente può presentare reclamo per iscritto indirizzandolo per posta ordinaria o raccomandata all'attenzione dell'Ufficio Reclami istituito a Bolzano, Via del Macello 55, per e-mail all'indirizzo ufficio-reclami@volksbank.it, per posta elettronica certificata all'indirizzo reclami@pec.volksbank.it, via fax al numero 0471 979188 oppure compilando l'apposito modulo in filiale.

L'esito del reclamo sarà comunicato con lettera raccomandata o con posta elettronica certificata entro i seguenti termini decorrenti dalla data di ricezione del reclamo stesso:

- 60 giorni per i reclami relativi alle operazioni e ai servizi bancari e finanziari;
- 15 giorni lavorativi per i reclami relativi ai servizi di pagamento. Se la Banca, per situazioni eccezionali alla stessa non imputabili, non può rispondere entro 15 giorni lavorativi, invierà una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva, comunque non superiore a 35 giorni lavorativi;

In caso di risposta insoddisfacente dell'Ufficio Reclami il Cliente ha diritto di rivolgersi:

- all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) per le controversie in materia bancaria e finanziaria. Per sapere come adire l'Arbitro Bancario Finanziario, conoscere l'ambito della sua competenza e per ogni altra opportuna informazione si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere alle filiali della Banca d'Italia, oppure ci si può rivolgere direttamente alla Banca, anche attraverso il sito internet della stessa www.volksbank.it;
- ad altre forme di risoluzione stragiudiziale delle controversie previste dalla normativa, compreso il preventivo tentativo di mediazione obbligatoria.

Il ricorso preventivo ad uno dei citati Organismi di risoluzione stragiudiziale delle controversie costituisce condizione di procedibilità della eventuale successiva domanda giudiziale.

GLOSSARIO

Crittografia	Sistema segreto di scrittura di dati cifrati o in codice.
F24	Modello di delega unificata utilizzato su tutto il territorio nazionale per il pagamento di imposte e contributi.
Rete internet	Sistema di interconnessione tra computer che consente la trasmissione di informazioni in tutto il Mondo.
CBILL	Servizio di consultazione e pagamento delle proprie bollette in modalità telematica.